
DIRECTION GENERALE

AVIS DE VACANCE DE POSTE

N° 2018/ 16640 /ASECNA/DGDD/DRHD/DRHA/DRHAP ^{dr} ^{MP}

L'ASECNA recherche pour une de ses Représentations :

UN CADRE COMPTABLE - H/F¹

- Poste à pouvoir le **03 décembre 2018**
- Date limite de réception des candidatures : **30 novembre 2018**

I - DESCRIPTION DU POSTE :

Sous l'autorité hiérarchique du Représentant et fonctionnelle de l'Agent Comptable, le candidat retenu aura, notamment, pour mission d'assurer la bonne tenue de la comptabilité, la régularité des opérations financières relevant de sa compétence et la gestion de la trésorerie de la Représentation.

A ce titre, il est personnellement et pécuniairement responsable :

- o du traitement des informations comptables et la production des états financiers dans les délais requis ;
- o de l'interface entre les intervenants extérieurs et la comptabilité pour tout ce qui concerne les comptes de la Représentation ;
- o du traitement des informations comptables en vue de leur insertion dans les états financiers dans les délais requis ;
- o du recouvrement des créances assignées sur sa caisse ;
- o du suivi du contentieux de recouvrement avec les avocats ;
- o du contrôle de la qualité de l'ordonnateur ou de son délégué ;
- o du contrôle de la régularité des dépenses et de leur paiement ;
- o du maniement des fonds et des comptes de disponibilité ;
- o de la tenue de la comptabilité ;
- o de la conservation des pièces justificatives des opérations courantes et documents de comptabilité ;
- o des prévisions mensuelles de trésorerie ;
- o de l'élaboration et du suivi des tableaux de bord de gestion de la Paierie ;
- o de toutes les autres tâches qui pourraient lui être confiées dans le cadre des finalités de son poste.

Il exerce les délégations de pouvoir qui lui sont confiées par le Contrôleur Financier et contribue à la mise en œuvre de la Démarche Qualité. ^{dr} ^{sig}

¹ Homme/Femme

II - PROFIL EXIGE :

1. FORMATION :

Les candidats doivent posséder l'un des diplômes ci-après :

- Diplôme d'Etudes Supérieures Spécialisées en comptabilité, finances ou gestion obtenu dans une Université ou une grande école de commerce ;
- Diplôme d'une grande Ecole de Trésor Public, des Régies financières.

2. EXPERIENCE :

Les candidats doivent avoir au moins dix (10) ans d'expérience professionnelle dans le domaine de la comptabilité, de l'audit et/ou gestion financière, dont cinq (5) ans au moins à un poste de Payeur ou de membre des organes de contrôle des comptes publics (Inspection Générale des Finances, Inspection générale d'Etat, Cours des comptes, Inspecteur vérificateur du Trésor).

3. COMPETENCES TECHNIQUES :

Les candidats doivent avoir :

- une connaissance approfondie des règles de gestion comptable (la connaissance des règles de comptabilité publique ou du fonctionnement des régies financières publiques constituerait un atout) ;
- une bonne connaissance des normes comptables internationales (SYSCOHADA, IFRS, IPSAS, ...)
- une bonne connaissance de l'ASECNA et de ses objectifs stratégiques ;
- une bonne maîtrise du Pack Office et plus particulièrement d'Excel ;
- une bonne connaissance d'un ERP ou équivalent (logiciel intégré) ;
- un bon niveau en français et en anglais, aussi bien à l'écrit qu'à l'oral.

4. QUALITES PERSONNELLES :

- Sens de l'organisation et des responsabilités,
- Esprit d'analyse et de synthèse,
- Excellentes aptitudes rédactionnelles,
- Sens de la communication et de la négociation,
- Aptitudes à travailler sous pression,
- Probité morale.

5. NATIONALITE :

Les candidats doivent avoir la nationalité de l'un des Etats membres de l'ASECNA.

6. ÉGALITE DES CHANCES :

L'ASECNA est un employeur qui offre l'égalité des chances aux hommes et aux femmes. Les femmes qualifiées sont vivement encouragées à soumettre leurs candidatures.

III - CONDITIONS D'EMPLOI ET DE REMUNERATION :

Conformes aux dispositions du Statut Unique et du Code de Rémunération du Personnel de l'ASECNA.

Pour toute information complémentaire, se rapprocher des services compétents du Siège de l'ASECNA ou des Représentations dans les Etats membres.

IV - DUREE DU CONTRAT :

Le contrat de travail est à durée indéterminée.

V - PROCEDURE DE RECRUTEMENT

Le recrutement se déroulera en deux (02) étapes :

- une phase de présélection sur dossier ;
- une phase de sélection sur la base de tests et d'entretiens.

La sélection sera faite parmi les candidats présélectionnés.

Avant tout engagement, le candidat devra fournir :

- un extrait d'acte de naissance ou tout document tenant lieu ;
- un extrait du livret de famille ou une fiche familiale d'état civil ;
- un certificat de nationalité ;
- un certificat de domicile ;
- un certificat médical d'aptitude délivré par un médecin agréé par l'ASECNA ;
- un extrait de casier judiciaire datant de moins de trois (03) mois ;
- les copies certifiées conformes des diplômes obtenus,
- le cas échéant, les attestations des stages effectués et le certificat de travail du dernier employeur.

Aucun dossier ne sera retourné. Seul le candidat retenu sera saisi de la suite réservée à sa demande.

VI - ACTE DE CANDIDATURE :

Le présent avis de vacance de poste, et le formulaire de candidature sont disponibles sur le site web de l'ASECNA, à l'adresse suivante : www.asecna.aero

Les candidatures reçues après la date limite indiquée ou à une adresse autre que celle mentionnée ci-dessus seront déclarées irrecevables.

L'ASECNA se réserve le droit de ne donner aucune suite au présent avis de vacance de poste. 19

**P/LE DIRECTEUR GENERAL ET PAR DELEGATION
LE DIRECTEUR DES RESSOURCES HUMAINES**



Coffi Gustave DOVONOU

Diffusion

- Toutes Structures Siège
- Toutes les DGRP / DGAN
- DEXP- DCSM
- EAMD-ERNA-ERSI
- Affichage Direction Générale